

Утверждаю

Директор школы

И.И. Лаврова

«01» октября 2019 г.



## **Алгоритм действий педагогических сотрудников школы «Венда» в случае неявки обучающихся на учебные занятия.**

1. Учителя – предметники, уроки которых являются первыми по расписанию, обязан отметить отсутствующих обучающихся в электронном журнале до окончания текущего урока (до 9.45).
2. Классный руководитель анализирует информацию об отсутствующих на первом уроке, сопоставляя с представленной ранее информацией от родителей (законных представителей) несовершеннолетних о причинах неявки обучающегося в ЧОУ «ЦО «Венда» и выявляет обучающихся, не явившихся на уроки без предупреждения со стороны родителей (до 11.00).
3. Классный руководитель осуществляет связь с родителями (законными представителями) несовершеннолетних с целью получения объективной информации о состоянии и месте нахождения обучающихся (до 12.00).
4. Классный руководитель информирует о неблагополучной ситуации в письменном или электронном виде директора школы (или лицо, его заменяющее) при отсутствии связи с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или в случае отсутствия сведений о местонахождении учащегося у родителей (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (до 12.05).
5. Администрация школы организует мероприятия по установлению местонахождения обучающегося совместно с КДН, представителями правоохранительных органов в течение дня.
6. В случае невозможности исполнения своих обязанностей классным руководителем по уважительной причине (больничный лист, нахождение в служебной командировке или отпуске) связь с родителями осуществляет заместитель директора по воспитательной работе. Классные руководители обязаны сообщать о своём отсутствии заместителю директора по

воспитательной работе.

7. Классный руководитель целенаправленно проводит профилактическую работу по предупреждению прогулов обучающихся, разбирает все случаи пропусков занятий по неуважительной причине, своевременно и в письменном виде подробно информирует заместителя директора по воспитательной работе.

Нормативно-правовая база.

- 1) Статья 20 п.6 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (образовательные организации обязаны создавать безопасные условия обучения и воспитания обучающихся) ;
- 2) Статья 44 п.1,3,4 Федерального закона от 29 декабря 2012 г.№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей, обязаны обеспечить получение детьми общего образования, соблюдать правила внутреннего распорядка организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся);
- 3) Статья 43 п.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г.№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (обучающиеся обязаны посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, выполнять правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности)
- 4) Статья 28 п.3 Федерального закона от 29 декабря 2012 г.№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (к компетенции образовательной организации относится разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, распределение должностных обязанностей работников, правил внутреннего трудового распорядка и иных и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности)
- 5) Приказ от 03 февраля 2006 года № 2 «Об утверждении методических рекомендаций об осуществлении функций классного руководителя педагогическими работниками государственных общеобразовательных учреждений Субъектов Российской Федерации и муниципальных общеобразовательных учреждений (функции классного руководителя включают контроль, за посещаемостью учебных занятий обучающимися).